

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу МБУ ДПО «ЧУКЦПК СЗ»
от 15.03.2022 № 4

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Челябинский учебно-консультационный центр профессионализации
кадров в сфере закупок»**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг»**

(в объеме 40 академических часов)
с применением дистанционных образовательных технологий
для специалистов муниципальных казенных и бюджетных учреждений,
размещающих закупки

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг»**

Челябинск 2022

1. Введение

Повышение квалификации по контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг проводятся в целях реализации требований ст.9, ч.5 ст.39 и ч.6 ст.38 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Программа разработана в соответствии с профессиональными стандартами «Специалист в сфере закупок» и «Эксперт в сфере закупок», утвержденными приказами Минтруда России от 10 сентября 2015 г. № 625н, 626н соответственно.

1.1. Цель: программа повышения квалификации направлена на освоение актуальных изменений в контрактной системе, необходимых для профессиональной деятельности в сфере закупок и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд государственных и муниципальных учреждений, комплексное обновление и совершенствование знаний специалистов сферы закупок, занятых размещением закупок.

1.2. Планируемые результаты реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации:

В результате освоения программы слушатель усовершенствует специальные профессиональные компетенции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд государственных и муниципальных учреждений, включающие в себя способность:

Знать:

- положения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с актуальными изменениями;
- планируемые изменения в законодательство о контрактной системе;
- нормативно - правовую базу, регламентирующую вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- основы организации и сопровождения закупочной деятельности на уровне муниципалитета;
- условия и способы закупок товаров, работ, услуг в контрактной системе для обеспечения нужд муниципальных учреждений;
- алгоритм размещения закупок для муниципальных нужд;
- регламентацию деятельности комиссии по осуществлению закупок

Уметь:

- ориентироваться в процессах контрактной системы;
- выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения в вопросах осуществления закупок в контрактной системе;
- разрабатывать и заполнять извещение о закупке, документацию, в случаях, установленных законодательством для осуществления закупок, размещать в единой информационной системе в сфере закупок;
- проводить комиссии по осуществлению закупок
- оценивать результаты закупок

Владеть:

- навыками реализации положений законодательства о контрактной системе в практической деятельности;
- способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- навыками осуществления закупок;
- оценкой заявок;
- поиском информации в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) , в муниципальной информационной системе в сфере закупок города Челябинска (далее – МИС);
- навыками работы комиссии по осуществлению закупок.

1.3. Процесс изучения Программы направлен на формирование и качественное изменение следующих профессиональных компетенций:

- готовность к поиску информации в ЕИС и МИС;
- способность разрабатывать и размещать документацию для осуществления закупок;
- способность использования теоретических знаний на практике

1.4. Целевая аудитория: руководители контрактных служб, работники контрактных служб и контрактные управляющие органов местного самоуправления, казенных и бюджетных учреждений, унитарных предприятий, размещающих закупки, члены комиссий по осуществлению закупок; иные заинтересованные лица, желающие повысить уровень своей квалификации в области управления закупочной деятельностью учреждений.

К освоению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2. Организационно-педагогические условия

Трудоемкость программы: 1 зачетная единица (40 час).

Срок освоения: 40 академических часов, 10/12 календарных дней.

Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий, с частичным отрывом от работы.

Форма организации учебного процесса: модульная.

Режим занятий: 5-12 учебных часов в день, шестидневная учебная неделя.

Для всех видов занятий продолжительность академического часа составляет 45 минут.

Планируемые результаты освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг» достигаются с учетом реализации комплекса организационно- педагогических условий, включающего методические, кадровые, материально-технические и организационные особенности построения программы.

Методические особенности реализации программы связаны с отражением содержания, включающего в себя вопросы нормативно-правового регулирования контрактной системы в Российской Федерации, вопросы, непосредственно связанные с осуществлением профессиональной деятельности руководителей и работников контрактных служб, контрактных управляющих. Представленные в программе темы для освоения слушателей имеют как законченную смысловую нагрузку, так и взаимосвязь между отдельными темами. Реализация программы от общего к частному позволяет использовать как уже имеющийся опыт слушателей, так и приобретенный в период обучения.

Основными видами учебных занятий являются лекция и практическое занятие.

Лекция направлена прежде всего на теоретическую подготовку слушателей. Цель лекции - дать систематизированные основы знаний по учебной дисциплине, акцентировать внимание на наиболее сложных вопросах темы. Лекция должна стимулировать активную познавательную деятельность слушателей, способствовать формированию их творческого мышления.

Практическое занятие проводится с целью приобретения, отработки и закрепления слушателями практических умений и навыков. Главным содержанием практического занятия является практическая работа каждого слушателя. В ходе практического занятия слушатели находят ответы на наиболее сложные вопросы, моделируют различные ситуации, которые могут возникнуть в ходе применения законодательства о контрактной системе, анализируют поведение различных субъектов на примере конкретных задач.

Соотношение лекционных и практических занятий практически равное (50% на 50%), что обусловлено ориентацией в равной степени не только на формирование теоретической, но и практической подготовки слушателей. Обучающиеся достаточно хорошо подготовлены, обладают высоким уровнем информационной компетентности и могут сами осваивать новые знания. Учитывая данный факт, учебный процесс при проведении практических занятий организован с использованием интерактивных методов обучения. Это обусловлено тем, что многочисленными научными исследованиями установлено, что чем больше усилий человек прилагает для достижения целей своего обучения, тем большую ценность представляет для него этот вид деятельности, тем выше её результативность и удовлетворенность ею. Кроме того, практические занятия позволяют закрепить новые теоретические знания и применить их в фактических ситуациях.

Консультация является одной из форм учебных занятий, которая обеспечивают помощь слушателям в самостоятельном освоении учебного материала. Консультации носят как индивидуальный, так и групповой характер.

Кадровые особенности. В качестве лекторов (преподавателей) привлекаются специалисты – практики в сфере закупок, в том числе главных распорядителей средств бюджета различных сфер, контрольных органов города и области, саморегулируемых организаций (свыше 90% от общего количества преподавателей). Лекторы обеспечивают повышение квалификации работников муниципальных учреждений с учетом особенностей нормативно-правовой базы города, выбранной модели управления контрактной системой города, особенностей работы муниципальной информационной системы, сложившейся административной практикой по рассмотрению споров в сфере закупок региона.

Материально-технические и организационные особенности. В связи с тем, что данная программа реализуется дистанционно, слушатели самостоятельно осваивают содержание программы. Теоретические знания, полученные слушателями во время просмотра видеозаписи лекции, будут закрепляться в ходе выполнения ими практических заданий.

Дистанционное обучение осуществляется с использованием учебной среды Joomla. Во время обучения слушатели могут воспользоваться электронной библиотекой методических рекомендаций. Взаимодействие слушателей с преподавателями осуществляется посредством электронных сообщений, очного консультирования.

Консультирование при снятии режима готовности проводится на площадях МБУ ДПО «ЧУКЦПК СЗ» в лекционном зале, а также по телефону или посредством электронных сообщений, электронной почты.

Для реализации программы используется лекционный зал, обеспеченный интерактивным оборудованием. На указанные площади имеются разрешения органов санитарно-эпидемиологического надзора и Главного управления МЧС России по Челябинской области. Материально-техническая база соответствует действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивает проведение всех видов учебных занятий, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

3. Учебный план программы

№	Наименование учебных модулей, тем	объем часов				форма контроля/ промежуточной аттестации	
		всего	лекционные занятия		практические занятия (практикум)		
			видео-лекции дистанционно	очно	дистанционно		очно
1	2	3	4	5	6	7	8
I.	Основы контрактной системы. Нормативно - правовая база контрактной системы в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд	3	3	-	-	-	выполнение практических заданий в промежуточной аттестационной работе
II.	Способы закупки. Информационное обеспечение контрактной системы	3	3	-	-	-	выполнение практических заданий в промежуточной аттестационной работе
III.	Специфика отдельных видов закупок	4	2	2	-	-	выполнение практических заданий в промежуточной аттестационной работе
IV.	Планирование, нормирование, обоснование в контрактной системе.	3	-	1	-	2	выполнение практических заданий в промежуточной аттестационной работе

V.	Подготовка и размещение информации о закупке	5	-	2	-	3	выполнение практических заданий в промежуточной аттестационной работе
VI.	Контракт	2	-	2	-	-	-
VII.	Контроль и аудит в контрактной системе. Ответственность за нарушение законодательства о контрактной системе. Судебная защита прав и законных интересов в рамках контрактной системы	7	-	7	-	-	выполнение практических заданий в промежуточной аттестационной работе
VIII.	Практика применения 44-ФЗ	10	-	-	10	-	промежуточная аттестационная работа, зачет
IX.	Семинар	1	-	-	-	1	-
X.	Итоговая аттестация	2	-				тест, зачет
Всего по программе:		40	8	14	10	6	

Проведение очных консультаций по запросам слушателей.

4. Учебно-тематический план программы

№	Наименование учебных модулей, тем	объем часов				форма контроля/промежуточной аттестации	
		всего	лекционные занятия		практические занятия (практикум)		
			видео-лекции дистанционно	очно	дистанционно		очно
1	2	3	4	5	6	7	8
I.	Основы контрактной системы. Нормативно-правовая база контрактной системы в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд	3	3	-	-	-	выполнение практических заданий в промежуточной аттестационной работе
1.1.	Государственное регулирование закупок. Обзор Федерального закона от 05.04.2013 ФЗ-44 «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для государственных и муниципальных нужд». Нормативно-правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки.	1	1	-	-	-	

	Система муниципальных закупок г. Челябинска.						
1.2.	Контрактная служба, способы ее организации. Контрактный управляющий. Локальные акты, регулирующие деятельность, должностные инструкции. Участие работников контрактных служб, контрактных управляющих в работе комиссий по осуществлению закупок. Комиссия по осуществлению закупок в соответствии с 44 – ФЗ: случаи создания, порядок формирования. Требования к членам комиссии. Особенности формирования комиссии по закупкам, установленные муниципальными и ведомственными правовыми актами в городе Челябинске. Председатель комиссии. Особенности работы в 2022 году	1	1	-	-	-	
1.3	Меры, принимаемые для исключения коррупционных проявлений в рамках функционирования контрактной системы. Конфликт интересов. Случаи возникновения конфликта интересов при исполнении обязанностей закупщика. Предотвращение коррупционных рисков при осуществлении деятельности работниками контрактных служб.						
П.	Способы закупки. Информационное обеспечение контрактной системы	3	3	-	-	-	выполнение практических заданий в промежуточной аттестационной работе
2.1.	Информационные ресурсы для работы контрактной системы.	1	1	-	-	-	

2.2.	Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с 01.01.2022. Порядок проведения. Правила оценки заявок на участие в закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с ППРФ от 31.12.2021 № 2064	2	2	-	-	-	
Ш.	Специфика отдельных видов закупок	6	2	4	-	-	выполнение практических заданий в промежуточной аттестационной работе
3.1	Закупка строительных работ с учетом изменений градостроительного законодательства	2	2	-	-	-	
3.2	Подготовка комплексной закупки: формирование лотов, определение требований к участникам	2	-	2	-	-	
IV.	Планирование, нормирование, обоснование в контрактной системе.	3	-	1	-	2	выполнение практических заданий в промежуточной аттестационной работе
4.1	Начальная максимальная цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Методики расчета начальной (максимальной) цены контракта.	1	-	1	-	-	
4.2	Планирование закупок в контрактной системе. Особенности планирования в 2022 году. Обоснование закупок. Нормирование в сфере закупок. Правила нормирования. Планы - графики.	2	-	-	-	2	
V.	Подготовка и размещение информации о закупке	5	-	2	-	3	выполнение практических заданий в промежуточной аттестационной работе
5.1	Требования к участникам закупок по 44-ФЗ. Импортзамещение:	2	-	2	-	-	

	условия допуска, ограничения и запреты						
5.2	Размещение конкурентной закупки: аукцион и запрос котировок в электронной форме.	3	-	-	-	3	
VI.	Контракт	2	-	2	-	-	-
6.1	Практические аспекты формирования контракта с 01.01.2022 с учетом применения антидемпинговых мер, установления обеспечения исполнения контракта и гарантийных обязательств. Основания изменения контракта. Реестр контрактов	2	-	2	-	-	
VII.	Контроль и аудит в контрактной системе. Ответственность за нарушение законодательства о контрактной системе. Судебная защита прав и законных интересов в рамках контрактной системы	7	-	7	-	-	выполнение практических заданий в промежуточной аттестационной работе
7.1	Практика аудита в сфере закупок	2	-	2	-	-	
7.2	Судебная защита прав и законных интересов в рамках контрактной системы. Подсудность дел, вытекающих из правоотношений в рамках контрактной системы. Специфика судопроизводства. Особенности судебного доказывания. Обжалование судебных актов	2	-	2	-	-	
7.3	Контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе: административная и уголовная ответственность за нарушения законодательства о закупках. Практика Челябинского УФАС и судов по применению 44-ФЗ. Реестр недобросовестных поставщиков: изменения с 1 июля 2021 года.	3	-	3	-	-	

VIII.	Практика применения 44-ФЗ	10	-	-	10	-	промежуточная аттестационная работа, зачет
IX.	Семинар	1	-	-	-	1	-
9.1	Коллективное обсуждение изученных вопросов. Подведение итогов обучения.	1	-	-	-	1	-
X.	Итоговая аттестация	2	-				тест, зачет
	Всего по программе:	40	8	14	10	6	

Проведение очных консультаций по запросам слушателей.

4. Календарный учебный график

1	Продолжительность освоения программы	10/12 календарных дней
2	Начало реализации программы	11.04.2022/25.04.2022/24.08.2022/14.09.2022
3	Окончание реализации программы	20.04.2022/06.05.2022/02.09.2022/23.09.2022
4	Регламентирование образовательного процесса	ресурс обучения доступен 24/7
5	Сроки промежуточной аттестации	18.04.2022 по 20.04.2022; 04.05.2022 по 06.05.2022; 31.08.2022 по 02.09.2022; 21.09.2022 по 23.09.2022
6	Дата итоговой аттестации	20.04.2022/06.05.2022/02.09.2022/23.09.2022

5. Рабочая программа модулей

Модуль I. Основы контрактной системы. Нормативно - правовая база контрактной системы в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Государственное регулирование закупок. Обзор Федерального закона от 05.04.2013 ФЗ-44 «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для государственных и муниципальных нужд». Нормативно-правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующие закупки. Система муниципальных закупок г. Челябинска.

Контрактная служба, способы ее организации. Контрактный управляющий. Локальные акты, регулирующие деятельность, должностные инструкции. Участие работников контрактных служб, контрактных управляющих в работе комиссий по осуществлению закупок. Комиссия по осуществлению закупок в соответствии с 44 – ФЗ: случаи создания, порядок формирования. Требования к членам комиссии. Особенности формирования комиссии по закупкам, установленные муниципальными и ведомственными правовыми актами в городе Челябинске. Председатель комиссии. Особенности работы в 2022 году.

Меры, принимаемые для исключения коррупционных проявлений в рамках функционирования контрактной системы. Конфликт интересов. Случаи возникновения конфликта интересов при исполнении обязанностей закупщика. Предотвращение коррупционных рисков при осуществлении деятельности работниками контрактных служб.

Модуль II. Способы закупки. Информационное обеспечение контрактной системы

Информационные ресурсы для работы контрактной системы.

Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с 01.01.2022. Порядок проведения. Правила оценки заявок на участие в закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с ППРФ от 31.12.2021 № 2064

Модуль III. Специфика отдельных видов закупок

Закупка строительных работ с учетом изменений градостроительного законодательства.

Подготовка комплексной закупки: формирование лотов, определение требований к участникам

Модуль IV. Планирование, нормирование, обоснование в контрактной системе

Начальная максимальная цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Методики расчета начальной (максимальной) цены контракта.

Практические занятия: Планирование закупок в контрактной системе. Особенности планирования в 2022 году. Обоснование закупок. Нормирование в сфере закупок. Правила нормирования. Планы - графики.

Модуль V. Подготовка и размещение информации о закупке

Требования к участникам закупок по 44-ФЗ. Импортзамещение: условия допуска, ограничения и запреты

Практические занятия: Размещение конкурентной закупки: аукцион и запрос котировок в электронной форме.

Модуль VI. Контракт

Практические аспекты формирования контракта с 01.01.2022 с учетом применения антидемпинговых мер, установления обеспечения исполнения контракта и гарантийных обязательств. Основания изменения контракта. Реестр контрактов.

Модуль VII. Контроль и аудит в контрактной системе. Ответственность за нарушение законодательства о контрактной системе. Судебная защита прав и законных интересов в рамках контрактной системы

Практика аудита в сфере закупок.

Судебная защита прав и законных интересов в рамках контрактной системы. Подсудность дел, вытекающих из правоотношений в рамках контрактной системы. Специфика судопроизводства. Особенности судебного доказывания. Обжалование судебных актов.

Контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе: административная и уголовная ответственность за нарушения законодательства о закупках. Практика Челябинского УФАС и судов по применению 44-ФЗ. Реестр недобросовестных поставщиков: изменения с 1 июля 2021 года.

Модуль VIII. Практика применения 44-ФЗ

Выполнение практических заданий к модулям курса

Модуль IX. Семинар

Коллективное обсуждение изученных вопросов. Подведение итогов обучения.

6.Оценочные материалы

6.1 Промежуточная аттестация осуществляется для контроля освоения слушателями программы в ходе обучения. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

оценка достижений конкретного слушателя, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности слушателя осуществлении образовательной деятельности;

оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

Промежуточная аттестация является завершающей формой контроля освоения части программы в форме зачета по результатам выполнения промежуточной аттестационной работы.

6.2 Итоговая аттестация

Итоговая аттестация слушателей проводится в форме зачета с учетом результатов текущей работы: выполнения промежуточной аттестационной работы, участия в аудиторных занятиях и итогового тестирования дистанционно. В процессе обучения слушатели самостоятельно изучают основные положения 44-ФЗ, а также подзаконные нормативные правовые акты, в соответствии с которым составлены вопросы итогового тестирования.

6.3. Описание результатов оценивания и правил определения результатов оценки освоения слушателями дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Оценка качества освоения слушателями дополнительной профессиональной программы включает: посещение аудиторных занятий, выполнения промежуточной аттестационной работы и итогового тестирования дистанционно.

Рейтинговая оценочная шкала слушателей курсов повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе в сфере закупок

№ п/п	Критерий оценки/вид	Значимость критерия, процент	Коэффициент значимости (КЗ)	Максимальные возможные баллы по критерию с учетом
-------	---------------------	------------------------------	-----------------------------	---

	учебной деятельности			коэффициента значимости
1	Посещение аудиторных занятий (R1)	10%	0,1	10 баллов
2	Выполнение промежуточной аттестационной работы с применением дистанционных образовательных технологий (R2)	40%	0,4	40 баллов
3	Итоговое тестирование с применением дистанционных образовательных технологий (R3)	50%	0,5	50 баллов

1) **Критерий** - «Посещение аудиторных занятий» (R1).

Коэффициент значимости критерия (КЗ) – 0,1

Предмет оценки – количество дней присутствия слушателя на очных занятиях.

Рейтинг слушателя по критерию «Посещение аудиторных занятий» (R1) оценивается следующим образом:

$$R1 = КЗ \times 100 \times (K_i / K_{max}); \text{ где:}$$

КЗ - коэффициент значимости показателя. КЗ = 0,1

K_i – количество дней присутствия на занятиях слушателем

K_{max} – общее количество дней продолжительности курса

В случае посещения всех занятий слушатель получает - 10 баллов

2) **Критерий** - «Выполнение промежуточных тестов/практических заданий программы с применением дистанционных образовательных технологий» (R2).

Коэффициент значимости критерия (КЗ) – 0,4

Предмет оценки – количество правильно решенных слушателем заданий курса. Проверка выполненных работ осуществляется преподавателями дистанционно в течение курса.

Рейтинг слушателя по критерию «Выполнение промежуточной аттестационной работы» (R2) оценивается следующим образом:

$$R2 = КЗ \times 100 \times (K_i / K_{max}); \text{ где:}$$

K_3 - коэффициент значимости показателя. $K_3 = 0,4$

K_i – количество правильно решенных слушателем заданий (тестов)

K_{\max} – общее количество заданий курса

В случае правильного решения всех заданий слушатель получает - 40 баллов

3) Критерий - «Итоговое тестирование» (R3).

Коэффициент значимости критерия (K3) – 0,5

Предмет оценки – количество правильных ответов на итоговом тестировании. Проверка теста осуществляется преподавателями дистанционно в день итоговой аттестации.

Рейтинг слушателя по критерию «Итоговое тестирование» (R3) оценивается следующим образом:

Минимальный процент выполнения для зачета – не менее 50% правильных ответов:

менее 50% правильных ответов – 0 баллов;

более 50% правильных ответов – 50 баллов

Допуск для сдачи итогового теста предоставляется на 1 день - дата открытия допуска указана в расписании и в личном кабинете слушателя. На решение теста слушателю отводится 2 академических часа.

При тестировании слушателю необходимо выбрать один правильный из предложенных вариантов ответов на вопрос.

Всего вопросов в тесте - 15.

Предварительно вопросы тестов слушателю не предоставляются.

В случае пересдачи итогового теста коэффициент значимости снижается на 0,1 (минус 10 баллов).

Итоговый рейтинг слушателя рассчитывается следующим образом:

$$R \text{ (итоговый)} = R1+R2+R3$$

При расчетах полученные цифровые значения округляются до целого числа.

* **Слушатели, успешно прошедшие итоговое тестирование и набравшие 90-100 баллов – высокий уровень освоения программы,**

71-89 баллов – средний уровень освоения программы,

61-70 баллов – удовлетворительный уровень освоения программы.

Слушатели, набравшие менее 61 баллов и (или) не прошедшие итогового тестирования, не получают удостоверения о повышении квалификации в сфере закупок.

Зачет по результатам освоения программы повышения квалификации выставляется по результатам участия в деловой игре, семинаре, выполнения промежуточного тестирования, практических заданий с применением дистанционных образовательных технологий и итогового тестирования, которые в совокупности должны составлять не менее 61 баллов. На итоговом тестировании

слушатели могут набрать максимум 50 баллов. Результаты итогового тестирования сообщаются слушателям в течение 3-х рабочих дней после завершения тестирования.

Слушатели, набравшие менее 61 балла по всей программе, не получают удостоверения о повышении квалификации и имеют право пройти дополнительное тестирование по не зачтенным модулям, таким образом добрать недостающие баллы.

6.4. Оценочные средства итогового контроля слушателей дополнительной профессиональной программы

Итоговый контроль освоения слушателями учебной программы осуществляется в форме тестирования дистанционно. Все вопросы тестового задания составлены с учетом знаний и умения ориентироваться в Федеральном законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд».

Вариант тестового задания предоставляемого слушателю на итоговом тестировании:

1. За сколько лет надо требовать подтвердить предквалификацию участника предыдущими контрактами и договорами?
2. На какую сумму участник должен предоставить исполненные контракты, чтобы пройти предквалификацию?
3. Может ли муниципальный заказчик установить казначейское сопровождение для контракта на поставку товаров на сумму 90 млн руб.?
4. В течение какого времени заказчик должен разместить проект контракта после того как разместил в ЕИС протокол подведения итогов, если проводит закупку у едпоставщика до 3 млн руб. по пункту 4 части 1 статьи 93 Закона 44-ФЗ?
5. Какие контрольные органы могут прийти к заказчику с плановыми проверками?
6. Заказчик нужно закупить многофункциональные устройства, контрактный управляющий определил код ОКПД2: 26.20.18.000. Код входит в перечень приказа Минфина № 126н, поэтому заказчик установил условия допуска. Какие ограничения допуска нужно установить заказчику?
7. Если заключили контракт с единственным поставщиком по пунктам 6, 9, 34 или 50 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ, в течение какого срока нужно сообщить об этом контрольному органу в сфере закупок?
8. Какой механизм должен применить заказчик, если предложения участников содержат товар, включенный в перечень Постановления № 878?
9. Может ли заказчик при описании объекта закупки применить дополнительные характеристики, которых нет в КТРУ?
10. Заказчик собирается провести закупку на ремонт компьютеров, НМЦК составляет 5 млн. руб., контрактный управляющий выбрал код ОКПД2: 95.11.10.110. Какой способ закупки должен выбрать заказчик?
11. Заказчик собирается провести закупку работ по капитальному ремонту здания. Контрактный управляющий выбрал способ определения поставщика конкурс в электронной форме. Какую информацию заказчик должен включить в извещение о закупке?

12. Нужно ли устанавливать ограничение допуска радиоэлектронной продукции по ПП № 878 на закупки у единственного поставщика по пунктам 4 и 5 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ?
13. Каким требованиям должен соответствовать единственный поставщик (подрядчик, исполнитель)?
14. За какое время до окончания срока подачи заявок можно отменить запрос котировок в электронной форме?
15. Заказчик создал приемочную комиссию, в которую включил сотрудников организации и одного приглашенного эксперта. Могут ли члены приемочной комиссии подписать документ о приемке в 2022 году, не используя ЭЦП?

7. Методические рекомендации по реализации учебной программы.

Отличительными особенностями модульной программы повышения квалификации является ориентация на компетентностный подход, позволяющий развивать и наращивать необходимые компетенции для решения профессиональных задач практической деятельности заказчиков по проведению закупок товаров, работ, услуг, оценке заявок, выявлению победителей конкурентных процедур.

Учебный материал курса разбит на отдельные, относительно завершенные содержательные элементы – модули. Каждый отдельный модуль создает целостное представление об определенной предметной области деятельности по проведению закупок товаров, работ.

Достоинствами модульного построения программы курсов повышения квалификации является то, что модуль рассматривается как целостный фрагмент содержания обучения по программе; модуль можно соединять и сопоставлять с другими модулями, что нацеливает слушателей на изучение дополнительных модулей, входящих в программу обучения.

Таким образом, реализуется продуктивность обучения, усиливается вариативная составляющая, способствующая более полному удовлетворению запросов и потребностей слушателей курсов, интегрируются знания, формируются практические умения и навыки у слушателей по проведению закупок товаров, работ, услуг.

В ходе освоения содержания модульной программы используются образовательные технологии, предусматривающие различные методы и формы изучения материала. Программой предусматриваются информационные, проблемные, диалоговые лекции. Практические занятия (практикумы) направлены на формирование практических умений и навыков по проведению закупок товаров, работ, услуг.

Программой предусмотрены следующие виды самостоятельной работы слушателей:

- работа с учебно-методическими пособиями (конспектом лекций);
- работа с рекомендованной литературой, нормативно-правовыми документами, документами административной и судебной практики;
- выполнение тестовых заданий, практических заданий;
- работа на официальном сайте zakupki.gov.ru, в муниципальной информационной системе в сфере закупок г. Челябинска, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая формирование, обработку,

поиск, публикацию информации о закупках товаров, работ, услуг, электронных торговых площадках;

- подготовка к итоговой аттестации.

Аттестация слушателей проводится в форме зачета с учетом результатов текущей работы по модулям программы и итогового тестирования.

8.Список нормативных правовых актов по программе

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ
5. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
6. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ
8. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
9. Федеральный закон от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях»
10. Федеральный закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»
11. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
12. Подзаконные правовые акты в сфере закупок

9. Методические материалы

1. Практические аспекты формирования и публикации информации, предусмотренной Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в единой информационной системе в сфере закупок (ЕИС), официальном сайте для размещения информации об учреждениях (bus.gov.ru). Взаимосвязь электронного бюджета с ЕИС. (Мухамеджанова Л.Б.) – Ч.: МБУ ДПО «ЧУКЦПК СЗ», 2018;

2. Профессиональные стандарты, виды профессиональных стандартов. Требования к персоналу, вытекающие из профессиональных стандартов «Специалист в сфере закупок» и «Эксперт в сфере закупок». Отражение требований профессиональных стандартов в должностной инструкции (Калугина Т.Г.) – Ч.: МБУ ДПО «ЧУКЦПК СЗ», 2018;

3. Комиссия по осуществлению закупок в муниципальных казенных и бюджетных учреждениях города Челябинска: организационные и правовые аспекты деятельности. Практические ситуации в деятельности комиссии (Волошина Е. Б., Сибирева А.А.) - Ч.: МБУ ДПО «ЧУКЦПК СЗ», 2020;

4 Размещение закупок товаров, работ, услуг в единой информационной системе в сфере закупок: документы, порядок их заполнения, сроки размещения в зависимости от способа закупки (Колесников А.С., Михеева М.И.) - Ч.: МБУ ДПО «ЧУКЦПК СЗ», 2020